

**CONVOCATORIA N° 014/2024
PRIMER LLAMADO**

Llámesse a postulación a Concurso Externo Abreviado de Méritos para Selección de Docente Técnico II para la Carrera de Obstetricia, Casa Central de la FENOB-UNA.

PERFIL DEL CARGO

FUNCIÓN: Docente Técnico de Práctica Profesional	
ÁREA: OBSTETRICIA (Sala de Partos, Pre Natal, Atención Médico Quirúrgico Gineco – Obstétrica, Atención Gineco Obstétrica y Planificación Familiar)	
SEDE: Carrera de Obstetricia, Casa Central	CARGA HORARIA: 20 horas semanales
HORARIO: Martes y sábado de 07:00 a 17:00 hs.	NÚMERO DE VACANCIAS: 1 (Uno)
CATEGORIA: UT2	REMUNERACIÓN: Gs. 4.169.702.-
DEPENDENCIA SOLICITANTE: Carrera de Obstetricia, Casa Central	
DENOMINACIÓN DEL CARGO: DOCENTE TÉCNICO II	
FECHA DE PUBLICACIÓN: 22/MARZO/2024	
POSTULACIÓN (8 días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación)	
DESDE: 01/ABRIL/2024	HASTA: 10/ABRIL/2024

REQUISITOS EXCLUYENTES PARA POSTULACIÓN

1. Nacionalidad paraguaya.
2. Contar con la mayoría de edad.
3. Título de grado nacional o extranjero inscripto en la UNA, conforme a las disposiciones reglamentarias de la UNA.
4. Licenciado/a en Obstetricia o Licenciado/a en Obstetricia y Salud Materno Infantil y/o Especialista en Obstetricia y Salud Materno Infantil.
5. Postgrado en Didáctica Universitaria.
6. Experiencia laboral de 5 (cinco) años en adelante, en el área en concurso.
7. Ser funcionario de los servicios del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social.
8. En ejercicio de la profesión.
9. Comprobada competencia en el área en concurso.
10. Disponibilidad de horario según lo descripto en el perfil del cargo. (20 horas semanales)
11. Disponibilidad para movilidad en el Departamento de Central y Cordillera.
12. Poseer idoneidad y capacidad necesarias para el ejercicio del cargo, comprobadas mediante el sistema de evaluación establecido para el efecto.
13. No registrar antecedentes de mal desempeño de la función pública o en su puesto de trabajo.
14. No haber sido beneficiado por el Programa de Retiro voluntario de conformidad con la reglamentación vigente.
15. Presentarse solo para un (1) cargo en concurso, cuando existan dos (2) o más realizándose de manera simultánea.
16. Edad: hasta 40 años.
17. No poseer vínculo con la FENOB – UNA.
18. Haber abonado el arancel de inscripción en la Perceptoría de la FENOB-UNA.

DOCUMENTACIONES OBLIGATORIAS PARA POSTULACIÓN:

(*) Obs: Las copias deberán estar autenticadas por escribanía pública.

1. Formulario de postulación para concurso (disponible en www.fenob.una.py)
2. Planilla de horarios por cargos (disponible en www.fenob.una.py)
3. Carta de compromiso de cumplimiento del horario, que figura en el llamado (disponible en www.fenob.una.py)
4. Curriculum vitae, según lo requerido en los requisitos excluyentes y con dos (2) foto tipo carnet.
5. Dos (2) Fotocopias de Cédula de Identidad Civil vigente. (*)
6. Dos (2) Fotocopias de Registro Profesional vigente. (*)
7. Dos (2) Fotocopias de Título de Grado. (*)
8. Dos (2) Fotocopias de Certificado de Estudios de Grado obtenido. (*)
9. Fotocopia de Título de Postgrado, nacional o extranjero. (*)
10. Fotocopia de Certificado de Estudios de postgrado obtenido. (*)
11. Constancia y/o Certificado de Capacitación Pedagógica en Educación Superior. (*)
12. Certificado de trabajo original emitido por las reparticiones de talento humano o sus equivalentes en las entidades donde el postulante se encuentra prestando servicio, que certifique: Lugar de trabajo (ubicación geográfica), Denominación del cargo, Categoría presupuestaria, Monto del salario, Días y horario de trabajo (carga horaria diaria/semanal), Función que cumple y Antigüedad o vigencia del contrato, según corresponda.
13. Certificado que acredite experiencia laboral en trabajos anteriores.
14. Original o Fotocopia de Factura de pago de arancel expedido por la Perceptoría de la FENOB-UNA.

DOCUMENTACIONES A PRESENTAR PARA LA ADJUDICACIÓN DEL PUESTO:

1. Certificado original de antecedente judicial vigente.
2. Certificado original de antecedente policial vigente.

LUGAR Y DÍAS DE PRESENTACION DE POSTULACIONES:

Oficina de Talento Humano, Casa Central de la FENOB-UNA de 07:30 a 13:00 hs.

MODALIDAD DE PRESENTACIÓN: Las documentaciones deberán ser presentadas archivadas en formato DIGITAL (CD o pendrive) e IMPRESO (Anillado), foliadas debidamente suscriptas y contenidas en un sobre cerrado.

En caso de no ser admitido o seleccionado, tendrán un periodo de (10) días hábiles, desde la fecha de publicación de los resultados finales, para retirar sus documentos personales.

